**PANDUAN PELAKSANAAN RESES PARTISIPATIF**

 **BAGI ANGGOTA PARLEMEN DI DAERAH PEMILIHANNYA**

**PROGRAM MAJU PEREMPUAN INDONESIA UNTUK PENANGGULANGAN KEMISKINAN (MAMPU) – YAYASAN BaKTI**

**TELAH DIUJICOBA OLEH YLP2EM DI KOTA PAREPARE MELALUI**

 **IBU ANDI NURHANJAYANI**

**PAREPARE TAHUN 2015**

**PANDUAN PELAKSANAAN RESES PARTISIPATIF**

1. **Pengantar**

Reses merupakan proses perencanaan yang dilakukan oleh Anggota DPRD di daerah pemilihannya. Dalam Program MAMPU, diperkenalkan metode reses partisipatif yakni melibatkan masyarakat secara langsung dan dipandu oleh Fasilitator. Semangat yang dibangun dari reses partisipatif yaitu menggali masalah dan masalah masyarakat dan kebutuhan masyarakat miskin dan perempuan untuk menjadi aspirasi mereka kepada Anggota DPRD untuk kemudian diperjuangkan oleh para wakilnya di DPRD. Panduan ini merupakan upaya mengembalikan kepercayaan masyarakat kepda para wakilnya melalui reses partisipatif. Panduan ini diharapkan menjadi referensi dalam menfasilitasi proses reses partisipatif sehingga suara masyarakat miskin dan perempuan dapat muncul dipermukaan.

1. **Apa Isi Panduan Ini**

Panduan ini disusun dengan sistematikan sebagai berikut :

1. Pengantar **(5 Menit)**,, menguraikan apa itu reses partispatif...........

Fasilitator membuka acara reses partisipatif dan menjelaskan secara singkat maksud dan tujuan dilaksanakannya reses partisipatif dan mengapa kelompok miskin dan perempuan diundang menghadiri acara tersebut.

Langkah-Langkah Fasilitasi :

Fasilitator menjelaskan ..........................

1. Orientasi **(10 Menit)**,, menguraikan bagaimana Fasilitator menjelaskan alur yang akan dilalui selama proses pelaksanaan reses partisipatif.

Fasilitator memberikan orientasi mengenai kegiatan apa saja yang akan dilalui selama proses pelaksanaan reses partisipatif berlangsung.

Langkah-Langkah Fasilitasi :

* Fasilitator menjelaskan alur reses kepada peserta
* Fasilitator menjelaskan aktifitas peserta pada setiap alur

Fasilitator diharapkan menyiapkan alur yang ditulis dalam kertas plano atau metaplane atau ditampilkan melalui power point (opsional).

1. Sambutan Anggota Legislatif **(10 Menit)**,, menguraikan 3 hal :
	* Program/kegiatan yang telah dilakukan oleh Anggota Parlemen yang bersangkutan di wilayah pemilihannya.
	* Kebijakan Pembangunan Daerah (Prioritas Pembangunan Daerah) untuk tahun berikutnya.
	* Harapan Anggota Parlemen yang bersangkutan dalam pelaksanaan Reses saat ini.

Langkah-Langkah Fasilitasi :

* Fasilitator meminta Anggota Parlemen untuk memberikan sambutan terhadap pelaksanaan reses
* Fasilitator meminta perhatian peserta untuk mendengarkan sambutan Anggota Parlemen.

Fasilitator mencatat point penting yang disampaikan oleh Anggota Parlemen untuk menjadi penegasan informasi kepada peserta reses partisipatif.

1. **Diskusi Aspirasi Masyarakat (15 – 20 Menit)**, menguraikan pembagian peserta reses dalam kelompok diskusi berdasarkan isu yang akan dibahas. Adapun kelompok isu yang dimaksud yakni sebagai berikut :
	1. Kelompok Isu Pendidikan,
	2. Kelompok Isu Kesehatan,
	3. Kelompok Isu Infrastruktur,
	4. Kelompok Isu Ekonomi,
	5. Kelompok Isu Perempuan dan Anak

Langkah-Langkah Fasilitasi :

* Fasilitator membagi peserta ke dalam 5 kelompok isu berdasarkan kesamaan pengetahuan atau pengalaman peserta terhadap isu yang sama atau meminta peserta berhitung 1 – 5 (opsional), Fasilitator meminta persetujuan peserta opsi mana yang dipilih.
* Fasilitator mengarahkan peserta ke tempat yang telah ditentukan. Setiap tempat diskusi kelompok, Fasilitator menulis sebelumnya nama kelompok dan isu yang dibahas.

Contoh :

Kelompok 1 : Isu Pendidikan

* Fasilitator mendampingi setiap kelompok secara bergantian dengan menjelaskan bahwa “tulislah masalah yang paling banyak atau yang paling sering dikeluhkan oleh warga terhadap isu tersebut”.
* Fasilitator mengingatkan peserta diskusi kelompok agar menyepakati juru bicara yang akan tampil mempresentasikan hasil diskusi kelompok.
1. **Presentasi Juru Bicara Kelompok (5 Menit Per Kelompok)**, menguraikan bagaimana hasil diskusi kelompok dipresentasikan oleh juru bicara kepada kelompok lainnya.

Langkah-Langkah Fasilitasi :

* Fasilitator mengundang juru bicara tampil ke depan untuk menjelaskan hasil diskusi kelompoknya.
* Fasilitator meminta juru bicara untuk tetap berdiri di tempat
* Fasilitator memberi kesempatan kepada kelompok lainnya memberikan informasi/masalah lain yang belum tergali dari kelompok yang tampil.
* Apabila waktu yang tersedia sangat terbatas, maka Fasilitator cukup meminta peserta dari kelompok lain untuk menuliskan masalah yang ingin ditambahkan.
* Setiap masalah, Fasilitator meminta peserta menuliskannya ke dalam kertas metaplane berdasarkan warna yang sama. Contoh : isu pendidikan, ditulis pada metaplan warna kuning.
* Fasilitator meminta peserta yang menuliskan tambahan informasi/masalah untuk menempelkannya pada kertas plano yang berisi hasil diskusi kelompok yang tampil.
* Fasilitator mengundang kelompok diskusi untuk tampil secara bergantian setiap kelompok telah selesai mempresentasikan hasil diskusi kelompoknya.

1. **Tanggapan dan Respon (10 Menit)**, menguraikan tentang tanggapan Anggota Legislatif dengan memberikan respon terhadap hasil presentasi kelompok secara keseluruhan dan mengaitkan dengan pelaksanaan Musrenbang ke depan.

Langkah-Langkah Fasilitasi :

* Fasilitator memberi kesempatan anggota Parlemen yang bersangkutan untuk memberikan tanggapan secara umum terhadap aspirasi masyarakat melalui hasil diskusi kelompok.

Fasilitator mencatat point penting yang disampaikan oleh Anggota Parlemen untuk menjadi penegasan informasi kepada peserta reses partisipatif.

* Fasilitator menjelaskan bahwa hasil diskusi kelompok ini akan dibuatkan laporan untuk menjadi laporan Anggota Parlemen yang bersangkutan pada saat Rapat Paripurna di DPRD.
1. **Penutupan (5 Menit),** menguraikan peran Fasilitator dalam hal memberikan penegasan terhadap pelaksanaan reses partisipatif dan mengucapkan terima kasih kepada peserta yang telah hadir.

Langkah-Langkah Fasilitasi :

* Fasilitator memberikan penegasan beberapa hal masalah yang penting untuk segera direspon oleh anggota Parlemen melalui 3 fungsinya (Pengawasan, Anggaran, dan legislasi).
* Fasilitator memberi apresiasi kepada Anggota Parlemen yang bersedia melaksanakan reses dengan metode partisipatif dan mengucapkan terima kasih kepada peserta yang telah meluangkan waktunya untuk menghadiri reses tersebut.